



KECSKEMÉTI JÁRÁSBÍRÓSÁG
ELNÖKE
6000 Kecskemét, Rákóczi u. 17–19.
Tel.: 76/519-511

2017.El.III.A.1/5.szám

Kecskeméti Járásbíróság Ügyelosztási rendje
2018. év január 1. – 2018. december 31.
a 2018. május 15. napján hatályba lépő változásokkal egységes szerkezetben

1. Alapadatok

- 1.1. Az ügyelosztási rendet a járásbíróság elnöke határozza meg.
- 1.2. A Kecskeméti Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. Törvény 9.§ (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 115.§ (1) bekezdésében meghatározott elvekre (teljesség elve, absztraktság elve, állandóság és évenkéntiség elve, munkateher kiegyenlítésének elve, az alkalmazandó szabályok azonosságának elve, az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve) – a Bírói Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében a 2018. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg:

2. A bíróságon működő ügyszakok

2.1. Büntető

2.1.1. A büntető ügyszak ügycsoportjainak felsorolása:

1. elsőfokú büntetőügy
2. fiatalkorúak büntetőügye
3. büntető nemperes ügy
4. nyomozási bírói ügy
5. bírósági mentesítés iránti ügy

6. egyéb vegyes ügy

7. szabálysértési ügyek

a. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (panasz)

b. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy

c. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás

d. a pénzbírság, helyszíni bírság szabálysértési elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy

e. a közérdekű munka szabálysértési elzárásra történő átváltoztatása iránti ügy

8. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy

9. szabálysértési perújítási ügy

2.2. Civilisztika:

2.2.1. Civilisztikai ügycsoportok felsorolása:

2.2.2. Polgári

2.2.2.1. A Büsz. 29. § c) pontja és Beisz. 77. § (1) bekezdés c) pontja alapján:

1. első fokú polgári peres ügy (P.)

3. polgári nemperes ügy (Pk.)

8. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)

2.2.3. Gazdasági

2.2.3.1. A Büsz. 29. § c) pontja és Beisz. 77. § (1) bekezdés c) pontja alapján

1. első fokú gazdasági peres ügy

3. gazdasági nemperes ügy

A Kecskeméti Járásbíróság civilisztika ügyszakba beosztott bírái a Pp-ben és külön törvényben meghatározott, a Kecskeméti Járásbíróság hatáskörébe és illetékessége alá tartozó első fokú polgári és gazdasági peres, polgári és gazdasági nemperes ügycsoportba sorolt (érkeztetett) ügyekben járnak el.

Az első fokú polgári és gazdasági peres ügycsoporton belül kettő alcsoport, a **családjogi és kötelmi jogi alcsoport** felállítására került sor.

A családjogi csoporthoz a családjogi, öröklési jogi, tulajdonjogi ügyek, továbbá a szolgalmi,

a tartási, ajándékozási, élettársi vagyonközösség megosztásával kapcsolatos perek tartoznak.

A kötelmi jogi csoporthoz a kötelmi, gazdasági, végrehajtási perek, birtokháborítási, lakáskiürítési, társasházi közgyűlési határozatok bírósági felülvizsgálata iránti és kártalanítási perek tartoznak. Az e csoportba beosztott bírák tárgyalják továbbá a Pp. 386/O. §-a szerinti teljesítés-igazolási szakértői szerv szakvéleményére alapított pereket is.

A gondnokság alá helyezéssel kapcsolatos, valamint a természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos pereket valamennyi polgári ügyszakos bíró tárgyalja automatikus szignálással.

A polgári perenkívüli ügyszakba tartozó ügyeken belül a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazandó távoltartási eljárásokat valamennyi polgári ügyszakos bíró intézi, ügyenkénti kiosztásban.

A polgári perenkívüli és végrehajtási ügyeket a bírósági titkárok bírálják el, a bírósági ügyintéző ellátja a jogszabály által meghatározott feladatokat. Az ügyek kiosztása érkezési sorrend szerint történik az egyes bírósági titkárok között.

- 2.3. A bíróságon működő ügyszakokat és azok ügycsoportjait a bíróság elnöke az ügyelosztási rend meghatározása során a 2. pontban foglaltaktól eltérően is meghatározhatja.

3. Ügyszakok szerinti ügykiosztás

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak – beleértve a helyettesítést is

Az ügykiosztást és az ügyátosztást a büntető ügyszakban az elnökhelyettes végzi. Akadályoztatása esetén a csoportvezető helyettesíti.

A polgári ügyszakban az ügykiosztást és az ügyátosztást az elnök végzi. Akadályoztatása esetén a csoportvezető helyettesíti.

Az ügykiosztásnak a munkateherben jelentős eltérést eredményező hatását három havonta kell megvizsgálni.

3.2. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszer meghatározása [Büsz. 29-32. §, szabályzat 116. § (1) bekezdés]

Az ügykiosztás általános alapja mindkét ügyszakban és minden ügycsoportban az érkezési sorrend. Az ügyek tanácsra kiosztása ügycsoportonként a soron következő ügyszám és a tanácsok számozásának sorrendje szerint történik.

A civilisztikai ügyszakban a polgári és gazdasági peres ügycsoportban az érkezett ügyek szignálása ugyancsak automatikusan történik az adott két alcsoporton (családjogi és kötelmi jogi alcsoport) belül, figyelemmel a Büsz. 31. § f) pontjában foglaltakra is.

Az ügyviteli befejezést követően újraindult ügy (szünetelés, félbeszakadás, felfüggesztés, keresetlevél idézés kibocsátása nélküli elutasítása, hatályon kívül helyezés, stb.) főszabály szerint ugyanazon bíróra kerül szignálásra, aki abban korábban eljár.

Amennyiben a végrehajtási ügyek és a szolgálommal kapcsolatos perek érkezésének száma a tárgyévben belül indokolja, szükség esetén a másik alcsoportba tartozó bírói tanács kivételesen az adott ügyre kijelölhető.

A törvényszék területén induló valamennyi szabálysértési elzárásra történő átváltoztatás iránti eljárásra, valamint a kifogással támadott szabálysértési ügyekben történő eljárásra a Kecskeméti Járásbíróság illetékes azzal, hogy amennyiben az ügyben a bíróság tárgyalást tart, a Kecskeméti Járásbíróság nevében az eljárás alá vont személy lakóhelye szerint illetékes bíróság kijelölt bírósági titkára jár el.

3.3. Több ügyelosztási módszer együttes alkalmazásával kiosztandó ügyek kiosztásának szabályai

Az ügyek kiosztása főszabály szerint automatikusan történik.

Az ügykiosztás ügyenkénti váltással, érkezési sorrendben történik a tanácsok között. A főszabály mellett az aránytalanságok elkerülése érdekében az ügyek kiosztása során figyelembe kell venni:

- a speciális kijelölési igényű ügyeket,
- a bírói gyakorlat időtartamát, továbbá
- az egyes tanácsok szakosodottságát.

Erre tekintettel az ügyek kiosztása a Bűsz. 31.§ f) és g) pontjai alapján is történik kiegészítő jelleggel az automatizmus mellett.

Az ügykiosztásnál figyelemmel kell továbbá lenni az egyes ügyek bonyolultságára, munkaigényességére, az eljárási és ügyviteli szabályok betarthatóságára, a statisztikai adatokra.

A bíróság elé állításos ügyek esetében az ügykiosztás módja naponkénti váltással történik úgy, hogy valamennyi ügy egy tanácsra kerül kiosztásra.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetei

Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy szignálásra az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől történő eltérés esetén az alábbiak lehetnek:

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest

3.4.1.2. Speciális szakértelmet igényel

3.4.2 Perjogi helyzethez képest

3.4.2.1. Soronkívüli ügy

3.4.2.2. Egyesítés, együttes elbírálás végett

3.4.2.3. Bíró kizárása miatt

3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával fennálló szoros összefüggés miatt

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt vagy miatt

3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt

3.4.4.4. Bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte miatt

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása

3.5. A vezetők által intézett ügyek kiosztásának módszere

A vezetők által intézett ügyek kiosztása a fenti automatizmusok szerint, a tárgyalási kedvezmények figyelembe vételével történik.

3.6. Az ügykiosztás menete

3.6.1. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak

A kezdőiratot és a kezdőiratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az irodavezető bemutatja, vagy azokhoz elektronikus hozzáférést biztosítva rendelkezésre bocsátja az ügyelosztásra jogosult vezetőnek. (Büsz. 30.§, Beisz. 85.§)

A bíróság elnöke, illetve az ügyek elosztására jogosult bírósági vezető az eljáró bírót legkésőbb az irat bemutatását követő munkanapon – a tárgyévből érvényes, a bíróságon

kifüggesztett ügyelosztási rendnek megfelelően – kijelöli. (Beisz. 86.§ (1) bekezdés)

3.6.2. Az irat útja, a közreműködők feladatai

Az iroda az eljáró bíró (tanács) kijelölése után a lajstromba bejegyzi az eljáró bírói tanács sorszámát, majd az iratot a bírónak (a tanács elnökének) a kijelölés napján, de legkésőbb a következő munkanapon bemutatja, vagy elektronikus hozzáférést biztosít. (Büsz. 34. §, Beisz. 87.§ (1) bekezdés)

3.7. Az átosztás rendje

3.7.1. Az átosztás esetei

Ügyet átosztani csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén lehet a bíró szolgálati viszonyának megszűnése, tartós távolléte, az ügy jellegére is figyelemmel távolléte miatt, az egyenletes munkateher biztosítása vagy az ügyhátralék feldolgozása érdekében. Amennyiben az egyesítendő ügyek elintézésére eredetileg nem ugyanazt a tanácsot (bíró) jelölték ki, az együttes elbírálást az ügy átosztásával kell biztosítani.

3.7.2. Eljárás ügy átosztásakor

Az ügy átosztása esetén annak kiszignálására az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint kerül sor. A kezelőiroda vezetője az átosztást követően az iratot haladéktalanul bemutatja a tanács elnökének (bírónak).

3.8. Utalás az ügyelosztási rend mellékleteire

Az ügyelosztási rend mellékletei:

- 1.sz.melléklet: – a beosztott bírák által intézett elsőfokú ügyek
- 2.sz.melléklet: – a kirendelt bírók által intézett elsőfokú ügyek
- 3.sz.melléklet: – a beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek
- 4.sz.melléklet: – a kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

Kecskemét, 2018.május 17.

Gillyné dr. Malkócs Angéla s.k.
járásbíróság elnöke

1. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott büntető és polgári bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
4.	Dr. Vétek János	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
5.	Dr. Szeleczki Zoltán	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
6.	Dr. Kárpátiné dr. Garaczi Anita	tartósan távol
8.	Dr. Demeter Gábor	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek, nyomozási bírói ügyek
9.	Dr. Siposné dr. Zentai Anita	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
10.	Dr. Mátyásné dr. Polereczki Éva	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
11.	Dr. Túri Eszter	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
12.	Dr. Kovács-Pálvölgyi Tímea	tartósan távol
13.	Dr. Bihari Ádám	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
15.	Dr. Tompa Natália	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
17.	Dr.Gáspár Szilvia	2018.V.15-i bírói kinevezése Elsőfokú büntető ügyek, egyéb vegyes ügyek
18.	Dr. Zsebők Krisztina	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek, nyomozási bírói ügyek
19.	Dr. Glück Zsuzsanna	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek, nyomozási bírói ügyek
21.	Dr. Kökény Tímea	tartósan távol
22.	Dr. Rácz Adrienn	tartósan távol
26.	Czakkerné dr. Pásztor Anita	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek, nyomozási bírói ügyek

28.	Dr. Fehér Zoltán	elsőfokú büntetőügyek, fiatalok büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
-----	------------------	--

<i>Tanácsszám</i>	<i>Név</i>	<i>Intézett ügycsoport</i>
2.P.	Dr. Varga-Szombath Anita	Első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport kötelmi jogi alcsoport
3.P.	dr. Zentai Andrea	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, kötelmi jogi alcsoport
4.P.	dr. László Laura	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, családjogi alcsoport
5.P.	dr. Hraskó Péter	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, családjogi alcsoport
6.P.	Gillyné dr. Malkócs Angéla	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, családjogi alcsoport
8.P.	dr. Borbényi Katalin	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, kötelmi jogi alcsoport
11.P.	dr. Babayné dr. Hauk Hedvig	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, kötelmi jogi alcsoport
12.P.	dr. Budai Anikó	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, kötelmi jogi alcsoport
13.P.	dr. Hulicsár Tünde	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, családjogi alcsoport
14.P.	dr. Makra Zsuzsanna	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, kötelmi jogi és családjogi alcsoport
19.P.	dr. Salamon Enikő	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, kötelmi jogi alcsoport
22.P.	dr. Szél Napsugár	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, családjogi alcsoport
24.P.	dr. Forczek Tamás	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, családjogi alcsoport

2. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
42.	Dr. Jádi János	Kiskőrösi Járásbíróság	2015. május 4. napjától visszavonásig	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
46.	Dr. Perlaki Adrienn	Kunszentmiklósi Járásbíróság	2017. április 1. napjától 2018. március 31. napjáig	elsőfokú büntetőügyek, fiatalkorúak büntetőügyei, büntető nemperes ügyek, egyéb vegyes ügyek
49.	Dr. Kálóczi Norbert	Kiskőrösi Járásbíróság	2017. február 1. napjától visszavonásig	a B.56/2015. számú ügy intézésére

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
7.P.	dr. András-Borsi Ágnes	Kecskeméti Törvényszék	2018.II.1. napjától visszavonásig	első fokú polgári peres és nemperes ügycsoport, kötelmi jogi alcsoport
9.P.	dr. Faragó Andrea	Kecskeméti Törvényszék	2017. IX. 23. napjától visszavonásig	2018.május 1. napjától a folyamatban maradt ügyeiben jár el, azok befejezéséig
16.P.	dr. K. Szabó-Ördög Aranka	Kecskeméti Törvényszék	folyamatban lévő ügyei befejezéséig	első fokú polgári peres ügycsoport, kötelmi jogi és családjogi alcsoport

3. melléklet az ügyelosztási rendhez

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
17. Sz.	Dr. Gáspár Szilvia bírósági titkár	Bpk. - büntető nemperes ügy (Büsz. 29. § a/5. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/5. pont) Beü. - egyéb (vegyes) ügy (Büsz. 29. § a/20. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/20. Pont) Szk., Sze., Szpá., Szká., Szve., Szpi. - szabálysértési ügyek (Büsz. 29. § b/1., 2. 5., 6., 7., 8. pontok, Beisz. 77. § (1) bekezdés b/1., 2., 6., 7., 8., 9. pontok)
23.Sz.	Dr.Leitner Szilárd László	Bpk. - büntető nemperes ügy (Büsz. 29. § a/5. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/5. pont) Beü. - egyéb (vegyes) ügy (Büsz. 29. § a/20. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/20. Pont) Szk., Sze., Szpá., Szká., Szve., Szpi. - szabálysértési ügyek (Büsz. 29. § b/1., 2. 5., 6., 7., 8. pontok, Beisz. 77. § (1) bekezdés b/1., 2., 6., 7., 8., 9. pontok)
24. Sz.	Dr. Kocsis-Gaál Orsolya bírósági titkár	Bpk. - büntető nemperes ügy (Büsz. 29. § a/5. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/5. pont) Beü. - egyéb (vegyes) ügy (Büsz. 29. § a/20. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/20. Pont) Szk., Sze., Szpá., Szká., Szve., Szpi. - szabálysértési ügyek (Büsz. 29. § b/1., 2. 5., 6., 7., 8. pontok, Beisz. 77. § (1) bekezdés b/1., 2., 6., 7., 8., 9. pontok)
29. Sz.	Dr. Pokomándy Imre bírósági titkár	Bpk. - büntető nemperes ügy (Büsz. 29. § a/5. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/5. pont) Beü. - egyéb (vegyes) ügy (Büsz. 29. § a/20. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/20. Pont) Szk., Sze., Szpá., Szká., Szve., Szpi. - szabálysértési ügyek (Büsz. 29. § b/1., 2. 5., 6., 7., 8. pontok, Beisz. 77. § (1) bekezdés b/1., 2., 6., 7., 8., 9. pontok)
45. Sz.	Dr. Kovács György bírósági titkár	Bpk. - büntető nemperes ügy (Büsz. 29. § a/5. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/5. pont) Beü. - egyéb (vegyes) ügy (Büsz. 29. § a/20. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/20. Pont) Szk., Sze., Szpá., Szká., Szve., Szpi. - szabálysértési ügyek (Büsz. 29. § b/1., 2. 5., 6., 7., 8. pontok, Beisz. 77. § (1) bekezdés b/1., 2., 6., 7., 8., 9. pontok)
	Zsikla Szilvia bírósági ügyintéző	Bny. - nyomozási bírói ügy (Büsz. 29. § a/11. pont, Beisz. 77. § (1) bekezdés a/11. pont)

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
	dr. Benkő Boglárka	polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport
	dr. Herold Anikó	polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport
	Kissné dr. Kővári Lídia	polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport
	dr. Provaznik Balázs	polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport
	dr. Simon Judit	polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport
	dr. Soós-Görgényi Klára	tartósan távol

4. melléklet az ügyelosztási rendhez

A kirendelt titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács- szám (ha van)	Név	Kirendelés a Járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
	dr. Kerékgyártó-Minda Mária Judit	Keeskeméti Törvényszék	2017.IX.1. napjától	polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport
	Kissné dr. Barcsik Adrienn	Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság		polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport
	Vigné Fekecs Enikő	Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság	2018.04.01	polgári nemperes ügycsoport, egyéb (vegyes) ügycsoport